



Se remitió a la Oficina de Imagen, Marketing y Comunicaciones, la información de contactos de Egresados de la Escuela para la grabación de videos promocionales de la Escuela (20.02.17). La presentación del video institucional de la Escuela se realizará el día 24 del mes en curso y su difusión en la Web, Redes Sociales y TV, será a partir del lunes 27 del mismo mes.

1.2. Charlas de Inducción de Calidad y Acreditación.

Se participó de las charlas mencionadas, dictadas por el Dr. Enrique Castañeda Saldaña, de la Universidad Peruana Cayetano Heredia. La invitación fue efectuada por el Despacho Rectoral (3.02.17).

1.3. Campaña Admisión 2017-10

Se participó de un Tour de Orientación vocacional a alumnos interesados en estudiar la Carrera Profesional de Ingeniería Agrónoma, organizado por la Oficina de Imagen Institucional en el cual, se brindó información sobre la naturaleza y fortalezas de la Escuela de Ingeniería Agrónoma, el perfil del estudiante y el campo laboral de los egresados. Se visitaron los diferentes laboratorios de la Escuela (3.02.17).

1.4. Gestiones con la Oficina de Calidad y Acreditación y Licenciamiento.

La Comisión de Calidad y Acreditación de la Escuela de Ingeniería Agrónoma participó del primer Taller de Autoevaluación de la Escuela (7.02.17).

Se cumplió con presentar a la Oficina de Calidad y Acreditación, el Protocolo de Seguridad y Buenas Prácticas de Laboratorio y Talleres de la Escuela. (10.02.17).

Se asistió a la reunión de trabajo, convocada por el Vicerrectorado Académico y la Oficina de Calidad y Acreditación, para la verificación y ajustes de los Planes de Estudio de las Carreras Profesionales (14.02.17).

2. Investigación, Convenios y Responsabilidad Social Universitaria.

2.1. Reunión de Gerentes de la Asociación de Junta de Usuarios de Agua de La Libertad.

En representación del Director de Escuela de Ingeniería Agrónoma se designó al Ingeniero Morales Skrabonja Guillermo a participar de la I Reunión de Gerentes de AJUALL 2017, que se realizó en la Cámara de Comercio – Salón Ejecutivo, el día 3 del mes en curso.

2.2. CITE Agroindustrial CHAVIMOCHIC.

Se participó de la reunión de trabajo, organizada por el Vicerrectorado de Investigación y CITE Agroindustrial, en el Campamento San José de CHAVIMOCHIC, para abordar temas de Investigación, Innovación Tecnológica y Responsabilidad Social Universitaria (6.02.17).

2.3. Convenio UPAO-Patronato de Huacas del Valle Moche.

Se remitió, a través del Decanato, a la Oficina de Relaciones Exteriores el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la UPAO y el Patronato de Huacas del Valle de Moche (17.02.17).

2.4. Proyecto Biodigestor UPAO.

Se participó de una reunión de trabajo con el Jefe de la Oficina de Centros de Producción y el Administrador del Campus UPAO II, para viabilizar el Proyecto del Biodigestor UPAO de aproximadamente 50m3 para producir hasta 1000 L de Biol diarios (17.02.17).

2. El Dr. Castillo mencionó que presentó toda la información solicitada para el licenciamiento. También mencionó que se está coordinando la implementación de un galpón para cuyes pero el presupuesto fue muy elevado por lo que se está buscando la manera de abaratar los costos.

3. El Mg. Márquez informa que presentó los documentos solicitados para el licenciamiento y que ahí está incluido los procedimientos de laboratorio. También indicó que CV de ingeniería Agroindustrial se lo ha compartido con profesionales exitosos del área de acuerdo a lo solicitado por la rectora y solo se espera enviarlo al Sr. Decano para que lo derive a la Sra. Rectora.

También indicó que recientemente lo llamaron de la oficina de investigación y le consultaron si puede ser el coordinador de innovación de la facultad.

4. El Mg. Lombardi informó acerca de los procesos de ratificación que están pendientes, dijo que solicitó cita a rectora y no lo recibió, por lo que lo solicitó en consejo directivo, la respuesta de la Sra. Rectora fue que este año no habrá proceso de ratificación y ascenso docente, así mismo comentó que los expedientes deben adecuarse al nuevo reglamento. Los miembros del consejo tomaron como acuerdo Solicitar a la Sra. Rectora porque no hubo respuesta a los documentos de ratificación.

PÉDIDOS

1. Dr. Castillo solicitó autorización para contratación docente. Paso orden del día.

ORDEN DEL DIA



1. Revisión y aprobación del Expediente de Bachiller de la Escuela de Medicina Veterinaria y Zootecnia de Anghy Lorena Moya Quintana, Angie Elizabeth Rojas Carranza
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el grado de bachiller de Medicina Veterinaria y Zootecnia de Anghy Lorena Moya Quintana, Angie Elizabeth Rojas Carranza**
2. Revisión y aprobación del Expediente de Bachiller de la Escuela de Ingeniería en Industrias Alimentarias de Christian Mendoza Mostacero, Alejandra Maribel Encomenderos Valdivieso, Lila Rosa Salinas Tuanama, Ingrid Lizeth Rivera Rodríguez, Laura Patricia Hurtado Raffo.
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el grado de bachiller de Ingeniería en Industrias Alimentarias de Christian Mendoza Mostacero, Alejandra Maribel Encomenderos Valdivieso, Lila Rosa Salinas Tuanama, Ingrid Lizeth Rivera Rodríguez, Laura Patricia Hurtado Raffo.**
3. Revisión y aprobación del Expediente de Bachiller de la Escuela de Ingeniería Agrónoma de Efraín José Méndez Laureano.
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el grado de bachiller de Ingeniería Agrónoma de Efraín José Méndez Laureano.**
4. Revisión y aprobación del Expediente de Título de la Escuela de Medicina Veterinaria y Zootecnia de Renzo Andree Mauricci Bravo, Fransley Mardoni Toro Castillo, Leydy Johana Segura Mantilla
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el Título Profesional de Médico Veterinario Zootecnista de Renzo Andree Mauricci Bravo, Fransley Mardoni Toro Castillo, Leydy Johana Segura Mantilla**
5. Revisión y aprobación del Expediente de Título de la Escuela de Ingeniería Agrónoma de Jonatan Francisco Sánchez Moya, Ydelfonso Yupanqui Mercado
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el Título Profesional de Ingeniero Agrónomo de Jonatan Francisco Sánchez Moya, Ydelfonso Yupanqui Mercado**
6. Revisión y aprobación del Expediente de Título de la Escuela de Ingeniería en Industrias Alimentarias de Lesly Melissa Zumaeta Vásquez
Los Miembros del Consejo, después de revisar las carpetas correspondientes, acordaron **aprobar el Título Profesional de Ingeniera en Industrias Alimentarias de Lesly Melissa Zumaeta Vásquez**
7. PADT MVZO
El Dr. Castillo mencionó que se logró culminar el PADT con 23 estudiantes que han sustentado, 02 estudiantes que están por sustentar y 01 estudiante que no presentó su borrador de tesis. Así mismo indicó que hubo una utilidad de 64% y que se realizó la clausura del PADT el 27 de enero, se hizo un concurso interno en el cual se premió a los tres mejores trabajos del PADT.
8. Ratificación docente
El Mg. Lombardi mencionó que el Dr. Rodríguez Zevallos solicitó autorización para que se inicie su proceso de ratificación docente, el acuerdo de los miembros del consejo de facultad fue Solicitar autorización para dar inicio al proceso de ratificación a rectorado.
9. Ganadora concurso docente MVZO
El Dr. Castillo indicó que en el proceso de selección docente ganó M.V. Angélica Huamán de acuerdo al cumplimiento de la normativa del reglamento de ingreso docente. Así mismo solicito se pida su contratación. El acuerdo de consejo de facultad fue solicitar la contratación de la profesional indicada a la oficina correspondiente.
10. Convenios
El Sr. Decano mencionó que se ha tenido contacto con el Ministerio de Agricultura y se ha logrado formalizar convenios en los cuales los estudiantes serán beneficiados con prácticas pre profesionales y profesionales, así mismo también se les brindará apoyo para realizar sus tesis. Los convenios se encuentran en OREX para que sean revisados y pasen a firma con la Sra. Rectora.
11. Permiso Docente
El Dr. Huanes indicó que el Dr. Delgado participará como ponente en el VIII Seminario Científico Internacional "Por la transición de la agricultura cubana hacia la sostenibilidad" a realizarse en Cuba del 10 al 14 de abril del presente año por lo que se solicita apoyo económico y permiso con goce de haber. El acuerdo de consejo de facultad fue aprobar el permiso con goce de haber los días del 10 al



14 de abril del presente año a la ciudad de La Habana – Cuba y el apoyo económico para cubrir los gastos de inscripción.

12. Contratación docente

El Dr. Castillo indicó que Ing. Max Vásquez Senador está cambiando su condición de contrato a docente, además cumple con requisitos de acuerdo a reglamento de ingreso a la docencia, por lo que es necesario solicitar su carga docente con 12 horas académicas. Los miembros del consejo de facultad acordaron aprobar la carga académica del docente mencionado.

El Dr. Huanes y Dr. Castillo solicitaron se autorice la selección docente para la contratación de 01 docente para cada escuela profesional, respectivamente. Los miembros del consejo de facultad acordaron solicitar el inicio de proceso de selección docente.

Los Miembros del Consejo tomaron conocimiento.

Siendo las 12.00 p.m., el Mg. César Lombardi como Presidente del Consejo de Facultad dio por terminada la sesión.