



### CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SESION ORDINARIA 20 de setiembre del 2019

En Trujillo, el viernes 20 de setiembre del año dos mil diecinueve, siendo las once de la mañana, en la Sala de Sesiones de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, ubicada en el segundo piso del Edificio “H” de la Universidad Privada Antenor Orrego, se realizó la Sesión Ordinaria, bajo la presidencia del señor Decano, **Dr. Dante Giovani Padilla Zúñiga**, con la asistencia de los profesores: **Dr. Ramos Atilio León Rubio**, **Dr. Jaime Manuel Alba Vidal** y **Ms. Janneth Elizabeth Velásquez Gálvez**; actuando en calidad de supernumeraria, la **Dra. Ana Cecilia Loo Jave**, secretaria académica, con el quórum reglamentario, el señor Decano dio inició la sesión.

#### 1. APROBACIÓN DE CARPETAS DE GRADO DE BACHILLER

##### Intervención del Dr. DANTE PADILLA ZÚÑIGA

Solicitó a la señora Secretaria de Facultad diera lectura a 24 expedientes para la obtención del grado académico de bachiller.

En acto seguido, solicitó a los miembros del Consejo de Facultad expresar si tenían alguna observación.

No habiéndola se procedió a aprobar las carpetas de los egresados: ALZAMORA MARIGORDA, MARIA ROSA; ARTEAGA PARIMANGO, AXELL BERTONI; BARBA AHUMADA, MARIANA CAROLINA; CABALLERO LOO, MARÍA FERNANDA; CAMACHO GARCÍA, KAREN DEL PILAR; CURAY FUENTES, DANIELA; DÁVILA BARRIENTOS, MÓNICA GABRIELA; DÍAZ MORÓN, JULIO CÉSAR; ENCALADA RUIZ, MARIO ARTURO; GOMEZ PÉREZ, MARIAJOSE ANGELI; GONZALES CAMPOS, NESTOR ANDRÉS; MIRANDA CRUZ, DIEGO RODOLFO; MONTERO LÓPEZ, BRENDA MARIANA; NARRO SOLIS, JOHANA ALEJANDRA; PALACIOS GARCÍA, VEREXNY ISABEL; PÉREZ CASTILLO, JEAN PAUL; PUENTE DEZA, LUIGGUI CÉSAR; QUITO RAMÍREZ, FABIO JUNIOR SEBASTIAN; RUIZ FIGUEROA, NERY GISSELA; SULLÓN VEGAS, CARLOS ALFREDO; VERA DE LA SERNA, JAIME ALBERTO; VERÁSTEGUI HERRERA, JENNIFER ROSSELINE; VERÁSTEGUI MORY, KIYOMI; ZAMBRANO CÉSPEDES, MARÍA DEL CARMEN.

#### 2. INFORMES

##### 2.1. Informes de la Escuela

##### Intervención de la Ms. JANNETH VELÁSQUEZ GÁLVEZ

Informó a los consejeros que se le ha informado que se asignarán coordinadores de procesos en Piura.

Respecto de la plaza declarada desierta en investigación en filial Piura, informó que la carga había sido redistribuida entre docentes contratados, habiéndose advertido la necesidad de que sean capacitados. Dicha capacitación –agregó– estaría a cargo del docente del área de investigación

  
Dra. Ana Cecilia Loo Jave  
Secretaria Académica



  
Dr. Dante Giovani Padilla Zúñiga  
Decano





Ms. Ricardo Vera Leyva, quien presentará el proyecto correspondiente y estaría viajando el 30 de setiembre.

Dio a conocer, asimismo, haber recibido de parte de OREX el interés de una docente de la universidad Corporación Universitaria de Colombia para visitar UPAO, en la modalidad de movilidad académica, en la semana 10, para el área de Periodismo Audiovisual. También refirió haber recibido un currículum de un docente de la Universidad Unión, con las actividades académicas a su cargo y el interés expreso de hacer una movilidad académica. Informó además que estaba gestionando con la Universidad Católica Santa María para la movilidad académica de salida de los profesores nombrados María Isabel Bardales Vásquez y José Carlos Orrillo Puga.

*Los señores consejeros tomaron conocimiento.*

### **Intervención del Dr. ATILIO LEÓN RUBIO**

Recomendó que la información respecto de las universidades con las que se vienen gestionando convenios y/o movilizaciones académicas debiera ser socializada con todos los docentes y evaluar quiénes reúnen el perfil.

### **2.2. Informes del Decanato**

#### **Intervención del Dr. DANTE PADILLA ZÚÑIGA**

Indicó que viene haciendo seguimiento al pedido remitido a la Dirección de Desarrollo y Producción – DDP – respecto de la renovación y mejora del acondicionamiento, mobiliario y equipamiento de los laboratorios.

Informó haber recibido quejas en forma verbal sobre un comportamiento poco asertivo con colegas y estudiantes por parte del docente nombrado Ms. José Carlos Orrillo Puga. En tal sentido, dio a conocer que, en coordinación con la Directora de Escuela, se convocará al referido docente para conocer su versión de los hechos y recomendar –de ser el caso– una mejora en su relación con otros docentes y estudiantes.

*Los señores consejeros tomaron conocimiento y respaldaron la decisión del señor Decano y Directora de Escuela de convocar al docente.*

### **3. PEDIDOS**

#### **Intervención del Dr. ATILIO LEÓN RUBIO**

Sugirió que debe gestionarse el H 206 con Servicios Generales y acondicionarse como un ambiente para ofrecer consejería académica personalizada y/o tutoría, toda vez que el ambiente del CIIDCOM no se presta para ello.

  
Dra. Ana Cecilia Aoo Jave  
Secretaría Académica

  
Dr. Dante Giovanni Padilla Zúñiga  
Decano



### Intervención del Ms. RICARDO VERA LEYVA

Solicitó que se gestione la instalación del CPU faltante en uno de los módulos del CIIDCOM, a fin de ponerlo operativo.

## 4. AGENDA

### 4.1. Aprobación de resultados de proceso de ratificación docente

#### Intervención del Dr. DANTE PADILLA ZÚÑIGA

Informó de los resultados del proceso de ratificación del docente principal Dr. Atilio León Rubio, que luego de la evaluación de su currículum, méritos y entrevista personal del periodo comprendido del 06 de setiembre del 2012 al 05 de setiembre del 2019, alcanzó un puntaje de 160 puntos, por lo que –expresó– procede su ratificación para el periodo de siete (07) años, del 06 de setiembre del 2019 al 05 de setiembre del 2026.

### 4.2. Aprobación de los planes de trabajo semestrales de los procesos del programa de estudios de Ciencias de la Comunicación

#### Intervención de la Ms. JANNETH VELÁSQUEZ GÁLVEZ

Presentó a los señores consejeros los planes de trabajo semestrales correspondientes a los procesos de: RSU, Seguimiento al Egresado, I+D+i, Tutoría y Apoyo Pedagógico y Gestión Docente, los mismos que –indicó– cuentan con el visto bueno de las áreas de su competencia (dueños de los procesos misionales). Remarcó que estos planes habían sido revisados y se encontraban alineados con las iniciativas estratégicas de la universidad y el plan de desarrollo del programa de estudios.

De otro lado, señaló que quedaba pendiente de aprobación, el plan de trabajo semestral correspondiente al proceso de Gestión de Currículo y Competencias.

*Los señores consejeros dieron su aprobación a los planes de trabajo presentados.*

### 4.3. Aprobación de Manual de Adecuación al Entorno y Protección del Medio Ambiente CCOM

#### Intervención de la Ms. JANNETH VELÁSQUEZ GÁLVEZ

Señaló que la presentación del Manual de Adecuación al Entorno y Protección del Medio Ambiente obedecía a una observación realizada por Auditoría Interna. Indicó, asimismo, que dicho manual contaba con el visto bueno de la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria.

Indicó que una vez aprobado el Manual, el paso siguiente consistiría en trabajar el plan de implementación del manual, dirigido a los docentes y estudiantes de CCOM, con el objetivo de promover comportamientos vinculados con el ahorro de energía, cuidado del agua, entre otros; para lo cual se tenía previsto un presupuesto.

*Los señores consejeros dieron su aprobación.*

  
Dra. Ana Cecilia Aoo Jave  
Secretaría Académica

  
Dr. Dante Giovanni Padilla Zúñiga  
Decano



### 4.4. Aprobación de solicitud de ampliación de presupuesto para la ejecución del Plan Operativo Anual de Funcionamiento y Desarrollo del Programa de Estudios de Ciencias de la Comunicación

#### Intervención de la Ms. JANNETH VELÁSQUEZ GÁLVEZ

Indicó que se había asignado a la Escuela, para el proceso de reacreditación, en el presente año, el monto equivalente a S/ 15,050.00 soles, el mismo que había sido ejecutada en su totalidad y resultaba insuficiente dado que estaban aún por implementarse acciones correspondientes a los diversos procesos, en el semestre 2019-20. En tal sentido, solicitó a los señores consejeros aprobar una ampliación del presupuesto de Escuela por el monto de S/ 41,195.66 soles que se destinarían a los procesos de IDi, RSU, Gestión Docente y Seguimiento al Egresado.

*Los señores consejeros dieron su aprobación.*

  
Dra. Ana Cecilia Aoo Jave  
Secretaria Académica

#### ACUERDOS:

##### ACUERDO N° 01/S.O.20.09.19

**APROBAR** el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller en Ciencias de la Comunicación a los egresados de la Facultad de Ciencias de la Comunicación: **ALZAMORA MARIGORDA, MARIA ROSA; ARTEAGA PARIMANGO, AXELL BERTONI; BARBA AHUMADA, MARIANA CAROLINA; CABALLERO LOO, MARÍA FERNANDA; CAMACHO GARCÍA, KAREN DEL PILAR; CURAY FUENTES, DANIELA; DÁVILA BARRIENTOS, MÓNICA GABRIELA; DÍAZ MORÓN, JULIO CÉSAR; ENCALADA RUIZ, MARIO ARTURO; GOMEZ PÉREZ, MARIAJOSE ANGELI; GONZALES CAMPOS, NESTOR ANDRÉS; MIRANDA CRUZ, DIEGO RODOLFO; MONTERO LÓPEZ, BRENDA MARIANA; NARRO SOLIS, JOHANA ALEJANDRA; PALACIOS GARCÍA, VEREXNY ISABEL; PÉREZ CASTILLO, JEAN PAUL; PUENTE DEZA, LUIGUI CÉSAR; QUITO RAMÍREZ, FABIO JUNIOR SEBASTIAN; RUIZ FIGUEROA, NERY GISSELA; SULLÓN VEGAS, CARLOS ALFREDO; VERA DE LA SERNA, JAIME ALBERTO; VERÁSTEGUI HERRERA, JENNIFER ROSSELINE; VERÁSTEGUI MORY, KIYOMI; ZAMBRANO CÉSPEDES, MARÍA DEL CARMEN.**

##### ACUERDO N° 02/S.O.20.09.19

**CONVOCAR** al docente nombrado Ms. José Carlos Orrillo Puga al Despacho del Decanato para aclarar incidencias con colegas y estudiantes de CCOM.

##### ACUERDO N° 03/S.O.20.09.19

**APROBAR** el proceso de evaluación con fines de ratificación docente del señor Dr. Ramos Atilio León Rubio, en la categoría de Profesor Principal, tiempo completo, de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, por el periodo del 06 de setiembre del 2012 al 05 de setiembre del 2019, con puntaje aprobatorio de ciento sesenta (160) puntos, según consta en la tabla de calificación.

##### ACUERDO N° 04/S.O.20.09.19

**PROPONER** al Consejo Directivo la ratificación del Profesor Principal Dr. RAMOS ATILIO LEÓN RUBIO, para el período de siete (07) años, del 06 de setiembre del 2019 al 05 de setiembre del 2026.

  
Dr. Dante Giovanni Padilla Zuñiga  
Decano





### ACUERDO N° 05/S.O.20.09.19

**APROBAR** los planes de trabajo semestrales, correspondientes al semestre 2019-20 de los procesos del sistema de gestión de calidad del programa de estudios de Ciencias de la Comunicación: Seguimiento al Egresado; Gestión Docente, Responsabilidad Social Universitaria, Tutoría y Apoyo Pedagógico e Investigación, Desarrollo e Innovación.

### ACUERDO N° 06/S.O.20.09.19

**APROBAR** el Manual de Adecuación al Entorno y Protección del Medio Ambiente del programa de estudios de Ciencias de la Comunicación.

### ACUERDO N° 07/S.O.20.09.19

**SOLICITAR** al Despacho Rectoral la aprobación de la ampliación presupuestaria por el monto de S/ 41,195.66 soles a favor de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, para la ejecución de los proyectos de los procesos de gestión de calidad.

---

Siendo las doce del mediodía y, no habiendo más que tratar, el señor Decano dio por concluida la sesión, agradeciendo la asistencia a los señores consejeros.



*Dr. Dante Giovanni Padilla Zúñiga*  
Decano



*Dra. Ana Cecilia Loo Jave*  
Secretaria Académica