



### CONSEJO DE FACULTAD SESIÓN ORDINARIA

Fecha: 26 – 04 - 2023

En la ciudad de Trujillo, del miércoles 26 de abril de 2023, a las 12:00 m., de conformidad con el Estatuto de la Universidad Privada Antenor Orrego, en la sala de sesiones de la FCCEE; declararon formalmente instalada la sesión ordinaria los integrantes del Consejo de Facultad de Ciencias Económicas, bajo la presidencia del señor decano Dr. José Castañeda Nassi, con la asistencia de los siguientes Consejeros: Dra. Lucero Uceda Dávila, Ms. Ricardo León Mantilla, Dr. Sandro Barrantes García, Ms. Iris Fiestas Dejo, Mg. Luis Flores Rodríguez (Director del Programa de Estudio de Administración), Mg. Luz Gorriti Delgado (Directora del Programa de Estudio de Economía y Negocios Internacionales) y estudiante Mariateresa Rodríguez Del Águila. Actuó como Secretario el Dr. Manuel Angulo Burgos.

Comprobado el quórum reglamentario, el Sr. Presidente del Consejo declaró abierta la sesión y se procedió al desarrollo de la misma, indicándose que, con la citación, vía correo electrónico institucional, se remitió a cada consejero la siguiente agenda:

1. **GRADOS.**
2. **OFICIO N°0111-2023-PEA-FCCEE-UPAO, PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2023 - PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN – SEDE TRUJILLO.**
3. **OFICIO N°00279-2023-PEA-FCCEE-UPAO, LEVANTAMIENTO DE PRERREQUISITO Y REGISTRO EN ASIGNATURA DE MANERA EXCEPCIONAL POR CULMINACIÓN DE CARRERA SEMESTRE ACADÉMICO 2023-10.**
4. **OFICIO-N°0180-2023- PEC-FCCEE-UPAO, EXONERACIÓN DE PRERREQUISITO POR ACTUALIZACIÓN DE PROYECTO FORMATIVO 2019 – PARA REGISTRO EN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES I – SEMESTRE 2023-10.**
5. **APROBACIÓN COMITÉ ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, DE CONTABILIDAD Y ECONOMÍA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES.**

#### DESARROLLO DE LA SESIÓN

##### **A. APROBACIÓN DE ACTAS.**

Se aprobó el acta de la Sesión Ordinaria del 27-03-2023.

Se aprobó el acta de la Sesión Extraordinaria del 29-03-2023, 10-04-2023, 19-04-2023 y 20-04-2023.

##### **B. DESPACHO.**

- OFICIO N°00281-2023-PEA-FCCEE-UPAO, CONFORMACIÓN DEL CIAC PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, SEDE TRUJILLO Y FILIAL PIURA.
- OFICIO-N°0184-2023- PEC-FCCEE-UPAO, PROPUESTA DE INTEGRANTES COMITÉ DE ACREDITACIÓN Y CALIDAD DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD SEDE TRUJILLO Y FILIAL PIURA SEMESTRE 2023-10.

##### **C. INFORMES.**

- Del Mg. Luis Flores Rodríguez, sobre reunión con su comité académico para realizar el trabajo respectivo para presentación de planes. Asimismo, informa sobre asignaturas en Staff, caso de Lenguaje I y presupuestos por cambio de docente. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.
- Del Ms. Ricardo León Mantilla, se ha monitoreado el registro de matrícula, Lenguaje I y II asignaturas en Staff. En Trujillo todo conforme. Se ha realizado reuniones con OGA para el desarrollo de actividades, falta reunión de trabajo con el VIN. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.



- De la Mg. Luz Gorriti Delgado, lo mismo que sus colegas, se ha centrado en los procesos, preocupa no contar con docentes con horas disponibles para tal fin. Ha tenido cambio de docente en la asignatura de matemáticas hasta en dos oportunidades. También se ha tenido cambio de aulas, lo que genera incomodidad en los estudiantes y docentes. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.
- De la Consejera Iris Fiestas Dejo, tiene constante comunicación con los estudiantes del I ciclo, en el casos de Prácticas Preprofesionales figura aula externa. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.
- Del Consejero Saúl Barrantes García, Estuvo como docente tutor, se realizó encuesta verbal sobre elección de la Carrera de Economía y Negocios Internacionales. Se propone asistir a ferias internacionales. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.
- Del Dr. José Castañeda Nassi, se ha tenido reunión con el VAC para ver el tema del control de asistencia de horas no lectivas. Las responsabilidades de calidad recaen ahora en los directores de programa. Servicios Generales ha informado sobre los aforos, la empresa al respecto tiene una nueva propuesta. SE TOMÓ CONOCIMIENTO.

## **D. PEDIDOS.**

- Del Dr. José Castañeda Nassi, sobre reducción de horas no lectivas a la coordinadora de investigación de la facultad. PASÓ A ORDEN DEL DÍA.

## **E. ORDEN DEL DÍA.**

A propuesta del señor Decano y, con el propósito de ordenar la siguiente etapa de la sesión, se acordó el desarrollo del debate tomando en cuenta los puntos que contiene la agenda notificada.

### **1. GRADOS.**

El señor Presidente del Consejo dio cuenta de los expedientes para grado académico de bachiller que se han tramitado a través del Programa de Estudio de Administración y de Contabilidad, los mismos que cuenta con su visto bueno.

El señor Presidente indicó que, habiendo cumplido con el procedimiento reglamentario, solicita al Consejo aprobar los grados académicos sometidos a consideración.

#### **GRADOS:**

#### **PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, PRESENCIAL – SEDE TRUJILLO, AUTOMÁTICO**

##### **ACUERDO:**

**Aprobar el grado académico de bachiller para la egresada:  
MARQUINA LOZANO JESSICA JUANITA.**

#### **PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, PRESENCIAL – SEDE TRUJILLO, CON EXONERACIÓN DE MONOGRAFÍA**

##### **ACUERDO:**

**Aprobar el grado académico de bachiller para la egresada:  
AGUILERA SAKUMA VALERIA NOEMI.**

#### **PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, PRESENCIAL – FILIAL PIURA, AUTOMÁTICO**

##### **ACUERDO:**

**Aprobar el grado académico de bachiller para los egresados:  
PASAPERA LOPEZ BREYSI LIZET y GUTIERREZ MALARA JESUS IVAN.**

#### **PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD, PRESENCIAL – SEDE TRUJILLO, AUTOMÁTICO**



**ACUERDO:**

**Aprobar el grado académico de bachiller para los egresados:**

**NEGREIROS MARQUINA LUIS ANTONIO, AVALOS CUEVA ALAN ALFREDO y ESCOBAL DE LA CRUZ JHOJANY LISBETH.**

**PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD, PRESENCIAL – SEDE TRUJILLO, CON EXONERACIÓN DE MONOGRAFÍA**

**ACUERDO:**

**Aprobar el grado académico de bachiller para las egresadas:**

**QUIROGA CARRANZA JUANA ALFONSA y FARFAN AMAYA FATIMA LUCERO.**

**2. OFICIO N°0111-2023-PEA-FCCEE-UPAO, PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2023 - PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN – SEDE TRUJILLO.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Administración.

El Mg. Luis Flores Rodríguez, manifiesta que, mediante Oficio N°0111-2023-PEA-FCCEE-UPAO, ha remitido el Plan Anual de Capacitación Docente 2023, del referido Programa de Estudio – Sede Trujillo; plan que ha sido elaborado de acuerdo a las exigencias correspondientes.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar el Plan Anual de Capacitación Docente 2023, del Programa de Estudio de Administración – Sede Trujillo.**

**3. OFICIO N°00279-2023-PEA-FCCEE-UPAO, LEVANTAMIENTO DE PRERREQUISITO Y REGISTRO EN ASIGNATURA DE MANERA EXCEPCIONAL POR CULMINACIÓN DE CARRERA SEMESTRE ACADÉMICO 2023-10.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Administración.

El Mg. Luis Flores Rodríguez, manifiesta que, mediante Oficio N°00279-2023-PEA-FCCEE-UPAO, ha remitido el trámite de levantamiento de prerrequisito y registro de matrícula por culminación de carrera, de manera excepcional, a favor del estudiante FRONTADO CASTILLO ANTHONY MOISES, con ID 000188420, para registrar matrícula en las asignaturas ADMI-573 PRACTICA PRE PROFESIONAL I y ADMI-576 PRACTICA PREFESIONAL II, Semestre Académico 2023-10, Pregrado Modalidad Presencial.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente, de manera excepcional por culminación de carrera.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar el levantamiento de prerrequisito de manera excepcional y por culminación de carrera,**



solicitado por el estudiante **FRONTADO CASTILLO ANTHONY MOISES**, con ID 000188420, del Programa de Estudio de Administración, según detalle:

ASIGNATURA A MATRICULAR	CÓDIGO	ASIGNATURA PRERREQUISITO	CÓDIGO PRERREQUISITO
PRACTICA PREPROFESIONAL II NRC: 6715	ADMI-576	PRACTICA PREPROFESIONAL I	ADMI-573

#### 4. OFICIO-N°0180-2023- PEC\_FCCEE-UPAO, EXONERACIÓN DE PRERREQUISITO POR ACTUALIZACIÓN DE PROYECTO FORMATIVO 2019 – PARA REGISTRO EN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES I – SEMESTRE 2023-10.

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Contabilidad.

El Dr. Ricardo León Mantilla, manifiesta que, mediante OFICIO-N°0180-2023- PEC\_FCCEE-UPAO, ha remitido el trámite de exoneración definitiva de asignaturas prerrequisito por actualización de Proyecto Formativo de un estudiante ingresante en el Semestre 2013-39, a quien no le corresponde llevar las asignaturas HUMA-1036 CIUDADANIA Y DERECHOS HUMANOS, CIEN-658 MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y DERE-609 DERECHO ADMINISTRATIVO, para registrar matrícula en: CONT-365 Práctica Pre Profesional I (NRC 9280). Informa que el trámite no se realizó oportunamente por un error administrativo involuntario;

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación de exoneración definitiva de asignaturas prerrequisitos por actualización de proyecto formativo.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

#### **ACUERDO:**

**Autorizar la exoneración definitiva de asignaturas prerrequisito solicitado por el estudiante CHALAN MANYA MANUEL ANDRES, con ID: 000131053, del Programa de Estudio de Contabilidad – Sede Trujillo, por actualización de Proyecto Formativo y no corresponder, según detalle:**

INGRESO	ID	APELLIDOS Y NOMBRES	CAMPUS	ASIGNATURAS PRERREQUISITO (NO LE CORRESPONDE)
2013-39	000131053	CHALAN MANYA MANUEL ANDRES	Trujillo	HUMA-1036 CIUDADANIA Y DERECHOS HUMANOS, CIEN-658 MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y DERE-609 DERECHO ADMINISTRATIVO

#### 5. APROBACIÓN COMITÉ ACADÉMICO DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, DE CONTABILIDAD Y ECONOMÍA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES.

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Administración.

El Mg. Luis Flores Rodríguez, manifiesta que, mediante Oficio N° 00280-2023-PEA-FCCEE-UPAO, solicita aprobación de la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Administración, Sede Trujillo y Filial Piura, con los docentes: Mg. Rosa Vidalón Moreno, Mg. Hugo Alpaca Salvador y Ms. Cristóbal Vilca García, Sede Trujillo, y Mg. Carlos Lam Reyes y Dr. Francisco Ramos Flores, Filial Piura, para aprobación del Consejo de Facultad y continuar con el trámite correspondiente.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.



El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Administración, con los siguientes integrantes:**

**Sede Trujillo**

**Mg. Rosa Vidalón Moreno**

**Mg. Hugo Alpaca Salvador**

**Dr. Cristóbal Vilca García**

**Filial Piura**

**Mg. Carlos Lam Reyes**

**Dr. Francisco Ramos Flores.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Contabilidad.

El Ms. Ricardo León Mantilla, manifiesta que, mediante Oficio OFICIO-N°0183-2023-PEC-\_FCCEE-UPAO, solicita aprobación de la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Contabilidad, Sede Trujillo y Filial Piura, con los docentes: Mg. Marco Reyes Contreras, Mg. Margarita Hernández Carrillo y Mg. Juan Granda Fernández, Sede Trujillo, y Mg. Nelly Céspedes Crisanto, Filial Piura, para aprobación del Consejo de Facultad y continuar con el trámite correspondiente.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Contabilidad, con los siguientes integrantes:**

**Sede Trujillo**

**Mg. Marco Reyes Contreras, Mg. Margarita Hernández Carrillo y Mg. Juan Granda Fernández.**

**Filial Piura**

**Mg. Nelly Céspedes Crisanto.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención de la Directora del Programa de Estudio de Economía y Negocios Internacionales.

La Mg. Luz Gorriti Delgado, manifiesta que, mediante Oficio N° 087-2023-EMNI-FCCEE-UPAO, solicita aprobación de la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Economía y Negocios Internacionales, con los docentes: Dr. Sandro Saul Barrantes García y Ms. Luis Eduardo Amaya Lau, para aprobación del Consejo de Facultad y continuar con el trámite correspondiente.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.



**ACUERDO:**

**Aprobar la propuesta de conformación de Comité Académico del Programa de Estudio de Economía y Negocios Internacionales, con los siguientes integrantes:  
Dr. Sandro Saul Barrantes García y Ms. Luis Eduardo Amaya Lau.**

**DEL DESPACHO:**

**6. OFICIO N°00281-2023-PEA-FCCEE-UPAO, CONFORMACIÓN DEL CIAC PROGRAMA DE ESTUDIO DE ADMINISTRACIÓN, SEDE TRUJILLO Y FILIAL PIURA.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Administración.

El Mg. Luis Flores Rodríguez, manifiesta que mediante Oficio N°00281-2023-PEA-FCCEE-UPAO, ha remitido la propuesta de integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Administración de Sede Trujillo y Filial Piura; para aprobación y trámite correspondiente.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar la propuesta de integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Administración de Sede Trujillo y Filial Piura, para el Semestre Académico 2023-10:**

SEDE TRUJILLO		
DOCENTE INTEGRANTE	COMITÉ	ASIGNACIÓN NO LECTIVA
CORVERA URTECHO ANGEL EDILBERTO	CIAC	12
ROSSI ORTIZ RICARDO GABRIEL		12
FILIAL PIURA		
GÓMEZ ZUÑIGA CECILIA PAULA LUISA	CIAC	15
FIORENTINI CANDIOTTI GIOVANNI FERNANDO		12

**Asimismo, aprobar la asignación no lectiva a los docentes contratados integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Administración: 12 horas semanal/mensual CORVERA URTECHO ANGEL EDILBERTO y ROSSI ORTIZ RICARDO GABRIEL – Sede Trujillo y 15 horas semanal/mensual GOMEZ ZUÑIGA CECILIA PAULA LUISA y 12 horas semanal/mensual FIORENTINI CANDIOTTI GIOVANNI FERNANDO – Filial Piura, a partir del 24 de abril hasta el 15 de agosto del 2023.**

**7. OFICIO-N°0184-2023- PEC- \_FCCEE-UPAO, PROPUESTA DE INTEGRANTES COMITÉ DE ACREDITACIÓN Y CALIDAD DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE CONTABILIDAD SEDE TRUJILLO Y FILIAL PIURA SEMESTRE 2023-10.**

El Presidente del Consejo solicita se de lectura al oficio. Se procede con la lectura.

El presidente solicita la intervención del Director del Programa de Estudio de Contabilidad.

El Dr. Ricardo León Mantilla, manifiesta que mediante OFICIO-N°0184-2023- PEC- \_FCCEE-UPAO, ha remitido la propuesta de integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Contabilidad de Sede Trujillo y Filial Piura; para aprobación y trámite



correspondiente.

El Dr. José Castañeda Nassi, solicita la aprobación correspondiente.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar la propuesta de integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Contabilidad de Sede Trujillo y Filial Piura, para el Semestre Académico 2023-10:**

SEDE TRUJILLO		
DOCENTE INTEGRANTE	COMITÉ	ASIGNACIÓN NO LECTIVA
MONTES BALTODANO GERMAN HILDEJARDEN	CIAC	20
FILIAL PIURA		
MOSCOL ZAPATA PAUL EDGAR	CIAC	19

**Asimismo, aprobar la asignación no lectiva a los docentes contratados integrantes del Comité Interno de Autoevaluación de la Calidad (CIAC) del Programa de Estudio de Contabilidad: 20 horas semanal/mensual MONTES BALTODANO GERMAN HILDEJARDEN – Sede Trujillo y 19 horas semanal/mensual MOSCOL ZAPATA PAUL EDGAR – Filial Piura, a partir del 24 de abril hasta el 15 de agosto del 2023.**

**DEL PEDIDO:**

**8. PEDIDO Del Dr. José Castañeda Nassi, sobre reducción de horas no lectivas a la coordinadora de investigación de la facultad.**

El Presidente del Consejo informa que el Reglamento de Investigación en el artículo 32, establece que Las Unidades de Investigación son las unidades de las Facultades que integran, planifican, promueven, organizan y supervisan las actividades de investigación. La planificación de las mismas se articula y da soporte a las iniciativas estratégicas y planes operativos del Vicerrectorado de Investigación. Por Resolución de Consejo de Facultad N° 6-2023-CF/CCEE-UPAO, se formaliza el acuerdo adoptado por el Honorable Consejo de Facultad, sobre designación de la docente contratada Dra. Patricia Barinotto Roncal, como Coordinadora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas, a partir del 17 de enero de 2023 hasta la culminación del Semestre Académico 2023-10, con asignación de 10 horas semanal/mensual como carga no lectiva. Asimismo, indica que para los efectos de cumplir con la normatividad vigente, el señor Decano propone al Consejo de Facultad, modificar el número de horas asignadas a la Dra. Patricia Barinotto Roncal, como Coordinadora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas, quedando con una asignación de 02 horas semanal/mensual como carga no lectiva a partir del 26 de abril hasta la culminación del Semestre Académico 2023-10. Por lo que solicita tomar el acuerdo respectivo en lo concerniente a la reducción de horas no lectivas con modificación del Artículo 1.- de la Resolución de Consejo de Facultad N° 6-2023-CF/CCEE-UPA.

El Consejo de Facultad por unanimidad da su aprobación.

**ACUERDO:**

**Aprobar la modificación del Artículo 1.- de la Resolución de Consejo de Facultad N° 6-2023-CF/CCEE-UPA, sobre asignación de horas no lectivas a la docente contratada Dra. Patricia Barinotto Roncal, como Coordinadora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas, quedando con una asignación de 02 horas semanal/mensual como carga no lectiva a partir del 26 de abril del presente hasta la culminación del Semestre Académico 2023-10.**



Siendo las 2:10 pm., del mismo día y habiéndose agotado la agenda, el señor Decano dio por concluida la presente sesión.



José Castañeda Nassi  
Decano  
Facultad Ciencias Económicas



Manuel Angulo Burgos  
Secretario Académico  
Facultad Ciencias Económicas