

**“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 20-2023**

**Trujillo, 18 de diciembre de 2023**

En la ciudad de Trujillo, siendo las cinco y treinta horas de la tarde del dieciocho de diciembre de 2023, en la sala de sesiones de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Privada Antenor Orrego, bajo la presidencia del Decano Dr. Raúl Iván Lozano Peralta, se reunieron en sesión ordinaria los señores miembros del Consejo de Facultad, Ms. Carlos Roberto Castañeda Ferradas, Ms. Gustavo Benjamín Vereau Álvarez, Dr. Víctor Julio Ortecho Villena y Dra. Tula Luz Benites Vásquez.

Actuó como secretaria la Dra. Paola Fernández Aθο en su condición de secretaria académica.

**AGENDA:**

1. Propuesta de contratación/designación docente con asignación de carga no lectiva, periodo 2024- Facultad.
2. Propuesta de contratación docente con asignación de carga no lectiva, periodo 2024- Programa de estudio de derecho.
3. Propuesta de adquisición de libros – Unidad de formación continua- CSJ.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**ORDEN DEL DÍA**

1. Propuesta de contratación/designación docente con asignación de carga no lectiva, periodo 2024- Facultad.

ASIGNACIÓN DE HORAS NO LECTIVAS DE DOCENTES – FACULTAD DE DERECHO UPAO				
	CARGO	NOMBRE DEL DOCENTE	ASIGNACIÓN H. N/L	PROPUESTA PERIODO
1	Secretaria Académica de Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	Dra. Paola Lisset Fernández Aθο	30 /40	02.01.2024 al 31. 07.2024
2	Coordinador de Investigación Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	Dr. Henry Armando Carbajal Sánchez	10	02.01.2024 al 24.03.2024
3	Docente Coordinador de la Unidad de Posgrado	Ms. Gustavo Vereau Álvarez	10	02.01.2024 al 24.03.2024
4	Docente Coordinadora del Programa de Posgrado – d° constitucional	Ms. Sheyla Villena Veneros	10	02.01.2024 al 24.03.2024
5	Docente Coordinador del Programa de Posgrado- d° penal	Ms. Manolo Ronal Zegarra Arévalo	10	02.01.2024 al 24.03.2024
6	Docente Coordinador del Programa de Posgrado- doctorado	Dra. Leybi Silva Chinchay	10	02.01.2024 al 24.03.2024
7	Director del Centro de Servicios Jurídicos	Dr. Carlos Humberto Angulo Espino	25	02.01.2024 al 31. 07.2024
8	Coordinador del Centro de Servicios Jurídicos	Ms. Pedro Pablo Angulo de Pina	20	02.01.2024 al 31. 07.2024
9	Coordinadora de la Unidad de Investigación y Semilleros - CSJ	Ms. Claudia Elena Mori Ugarte	20	24.12.2024 al 31. 07.2024

**“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

10	Coordinadora de la Unidad de Formación Continua	Ms. <u>Edyth Pérez Jiménez</u>	20	24.12.2024 al 31.07.2024
11	Supervisor del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas - Trujillo	Ms. Luis Miguel Saldaña Monzón	15	02.01.2024 al 24.03.2024
12	Supervisora del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas - Trujillo	Ms. <u>Sheyla Lisset Villena Veneros</u>	15	02.01.2024 al 24.03.2024
13	Supervisora del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas - Trujillo	Abog. Aida Tania <u>Galarcep Peña</u>	15	Medida cautelar
14	Supervisor del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas - Trujillo	Abog. Juan Fernando Rubio Carranza	15	Medida cautelar
15	Responsable del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas - Piura	Ms. Jenny Pilar Gutiérrez Flores	20	02.01.2024 al 24.03.2024
16	Supervisora del Programa <u>Secigra</u> Pasantía Facultad de Derecho y Ciencias Políticas – Piura	Ms. Anita María Olaya Jiménez	15	02.01.2024 al 24.03.2024

2. Propuesta de adquisición de libros – Unidad de formación continua- CSJ.

ASIGNACIÓN DE HORAS NO LECTIVAS DE DOCENTES – PROGRAMA DE ESTUDIO DE DERECHO				
	CARGO	NOMBRE DEL DOCENTE	ASIGNACIÓN H. N/L	PROPUESTA PERIODO
1	Asistente Académica	Ms. Mercedes Elizabeth Reyna Castro	20	02 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)
2	Comité interno de acreditación y calidad – CIAC – Sede Trujillo	Ms. Laurent Amaya Mego	20	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)
3	Comité interno de acreditación y calidad – CIAC – Filial Piura	Dra. Angela Rincón Martínez.	14	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)
4	Docente Tutor – Sede Trujillo	Ms. Raúl Atoche Coronado	20	08 de enero al 02 de marzo de 2024 (Contratación)
5	Docente Tutor – Filial Piura	Ms. <u>Waldi</u> Antonio Requena Becerra	20	08 de enero al 02 de marzo de 2024 (Contratación)
6	Comité académico – Sede Trujillo	Ms. Juan José Estrada Díaz	20	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Designación)
7	Comité académico – Sede Trujillo	Ms. Luis Henry Heras Zárate	20	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Designación)
8	Comité académico – Sede Trujillo	Ms. Liliana Regina Sosaya Rodríguez	20	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)

**“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

9	Comité académico – Filial Piura	Ms. Shirley Alicia Purizaca Sandoval	12	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)
10	Comité académico – Filial Piura	Ms. José Felipe Villanueva Butrón	20	08 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)
11	Coordinadora del Programa de Estudio de Derecho – Filial Piura	Ms. Shirley Alicia Purizaca Sandoval	20	02 de enero al 31 de julio de 2024 (Contratación)
12	Coordinador de carrera profesional con modalidad semipresencial de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas	Dr. Carlos Jesús Alza Collantes	20	02 de enero al 24 de marzo de 2024 (Contratación)

3. Propuesta de adquisición de libros – Unidad de formación continua- CSJ.

El Ms. Carlos Roberto Castañeda Ferradas, presidente del referido comité presentó el Oficio N°01-2023-COM.BIBLIO.FAC.DERE-UPAO ha informado que se ha efectuado las coordinaciones con la unidad de formación continua del CSJ, por lo que arribaron que es necesario adquirir la referida relación de textos bibliográficos, a fin de que se encuentren disponibles a los estudiantes y docentes, cumpliéndose así con el estándar 14 para la reacreditación ante SINEACE (Infraestructura y equipamiento físico y tecnológico) , con el que puedan nuestros docentes y alumnos manejar herramientas de consulta para su formación académica. En tal sentido, la comisión a la cual preside propone la adquisición de material bibliográfico conforme a los términos de los anexos que forman parte de la presente propuesta, así mismo, recomienda la ampliación presupuestaria de S/ 311454.40 soles para completar el monto requerido a la cuenta de adquisición de libros especializados del Centro de servicios jurídicos;

**Se acordó por unanimidad:**

**“Aprobar, en esta instancia, el requerimiento de adquisición de material bibliográfico considerados en el Oficio N° 01-2023-CBI-PRO.DER-UPAO y sus anexos.**

**Solicitar la ampliación presupuestaria de S/ 311454.40 soles para completar el monto requerido a la cuenta de adquisición de libros especializados del Centro de servicios jurídicos.**

**Remitir el expediente a la Dirección de Planificación y Desarrollo, para su consideración y conformidad”.**

Siendo las seis con treinta minutos de la tarde y no habiendo otro punto que tratar, el decano levantó la sesión.



*[Firma]*  
**DR. RAÚL YVAN LOZANO PERALTA**  
DECANO



*[Firma]*  
**DRA. PAOLA LISSET FERNÁNDEZ ATHO**  
SECRETARÍA ACADÉMICA (E)

C.c.:  
 Archivo.  
 RYLP / Paola F.

*“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”*